**《评审表》填表说明**

1、《专业技术职务任职资格评审表》装订规格：A4纸双面打印。填表用字体为小四号宋体，评审表填好后直接打印。本表为中华人民共和国人事部制定的标准格式，任何部门、单位、个人均不得擅自改变排版格式、页码、内容、增减表格中栏目。

2、本表供申报专业技术职务任职资格使用。1-7页由申报者填写，9-10页由申报单位人事部门填写，第8页不填写。

3、**第一页**最高学历：“毕（肄、结）业时间”应将非选择项用笔划去。

4、**第一页**懂何种外语，达到何种程度：应写明掌握外语的读、写、听、说及笔、口译能力。

5、**第二页**学习培训经历：指申报人参加工作前后取得的学历，及参加各种专业培训。

6、**第三页**工作经历：指申报人参加工作以来所服务的单位及专业技术工作经历。

7、**第四页**任现职前主要专业技术工作业绩登记：本页可不填。指取得现职称前的技术工作业绩，如2017年取得工程师（或助理工程师）职称，则在该栏填写2017年以前的技术工作业绩。

8、**第五至六页**任现职后主要专业技术工作业绩登记：指首次申报或取得现职称后的技术工作业绩，如2017年取得工程师（或助理工程师）职称，则在该栏填写2017年以后的技术工作业绩。

9、**第七页**著作、论文及重要技术报告登记：指任现职称后撰写或发表的专业文章。

10、**第九页**年度及任职期满考核结果：指单位对申报人任职期内政治思想表现、专业技术学识水平及工作业绩进行综合考核后的评语，重点体现学识水平、工作能力及业绩，如完成的主（重）要技术项目内容、效果、获奖情况及申报人在项目中所起的作用，参加专业培训情况、论文撰写或发表情况，个人获得奖项或荣誉情况等，并由单位或部门的考核负责人签字。近5年内若在任现职称期间工作单位有变动，应提交原工作单位盖章的业绩证明或考核证明。

11、**第十页**单位推荐意见：单位在申报材料正式上报前，应将《申报专业技术职务任职资格人员简明表》在本单位张贴公示7天以上（含7天），群众无异议的，方可上报。所在单位必须在该栏填写推荐意见并注明“经公示（公示期为XX年XX月XX日至XX年XX月XX日），材料真实，符合XX职务任职资格申报条件，同意推荐。”最后由单位负责人签字并加盖单位公章。

12、主管部门意见：（1）有人事档案自管权限的单位由其上级主管部门签署意见并加盖公章；（2）人事档案在区人才服务中心管理的，加盖区人才中心公章证明其人事关系（档案由市人才中心管理的打印存档证明即可，不需要盖章）；（3）人事关系不属我市管理，且在我市企业工作的外地人员，由当地档案保管部门盖章（或出具档案寄存证明）。

13、专业技术工作业绩填写内容较多时，可另加单独附页，但不可更改表格排版内容、顺序、页码编号等原始版本。

**该填表说明仅供阅读，无需打印提交！**

**专业技术职务任职资格评审表**

**单位： 厦门XXXX有限公司**

**姓名：**

**现任专业**

**技术职务：**

**评审**

**任职资格: 助理工程师、工程师、高级工程师**

**填表时间： 年 月 日**

**中华人民共和国人事部制**

**厦门市工程系列职称申报诚信承诺书**

申报单位承诺：

经初审，同意 同志申报厦门市机电元器件专业 助理工程师、工程师、高级工程师 任职资格。对申报人员任职资格的材料，包括学历、简历、年度考核情况，继续教育证明、职称证书、资格证、各类专业技术业绩、成果（奖项、发明专利等）证书、论文及按规定提供的其它材料等，都已经与申报人相关原始材料认真核对，真实有效，准确无误。如本单位有弄虚作假现象或单位有关人员为申报人弄虚作假提供帮助，自愿承担因此造成的一切相关责任及后果。

单位审核人（签名）：

单位行政公章

年 月 日

## 注：须是审核人本人签名，不得代签或私章替代。

申报人员承诺：

本人承诺所提交的所有申报材料（包括：学历证书、职称证、继续教育证、业绩证明、社保证明、身份证、劳动合同、资格证、获奖证、专利证及论文等）均真实有效。如通过提供虚假材料、剽窃他人作品和学术成果或者通过其他不正当手段取得职称的，由人力资源社会保障部门或者评委会组建单位撤销职称，2年内不得申报职称，并记入职称评审诚信档案库，纳入全国信用信息共享平台，记录期限3年。

承诺人（签名）：

年 月 日

基本情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 | 现名 | | |  | | | | 性别 | |  | | | 民族 |  | | | 贴 | |
| 名 | 曾用名 | | |  | | | | 出生  日期 | |  | | | | | | | 照 | |
| 身份证号 | |  | | | | | | | 标准  工资 | | | --- | | | | | 片 | |
| 参加工作时间 | | | | |  | | | | 身体  状况 | | |  | | | | | | |
| 最  高 | 毕（肄、结）业  时 间 | | | | | 学校 | | | | | 专业 | | | | | 学制 | | 学位 |
| 学  历 |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | |  |
| 现任专业技  术职务及任  职时间 | | |  | | | | | | | | 现从事何种专业技术  工作 | | | |  | | | |
| 专业技术职务任  职资格（取得时  间及审批机关） | | | | | | |  | | | | | | | | | | | |
| 现（兼）任  行政职务及  任职时间 | | | |  | | | | | | | | | | | | | | |
| 何时加入  中国共产党（共青团）  任何职务 | | | |  | | | | | | | | | | | | | | |
| 何时何地参  加何种民主  党派任何职  务 | | | |  | | | | | | | | | | | | | | |
| 参加何种学  术团体，任  何种职务有  何社会兼职 | | | |  | | | | | | | | | | | | | | |
| 懂何种外  语，达到何  种程度 | | | |  | | | | | | | | | | | | | | |

学习培训经历

（包括参加专业学习、培训、国内外进修等）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 起止时间 | 专业或主要内容 | 学习地点 | 证明人 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

工作经历

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 起止时间 | 单位 | 从事何专业  技术工作 | 职务 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

任现职前主要专业技术工作业绩登记

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 起止  时间 | 专业技术工作名称（项目、课题、成果等） | 工作内容、本人起何作用  （主持、参加、独立） | 完成情况及效果（获何奖励效益或专利） |
|  |  |  |  |

任现职后主要专业技术工作业绩登记（一）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 起止  时间 | 专业技术工作名称（项目、课题、成果等） | 工作内容、本人起何作用  （主持、参加、独立） | 完成情况及效果（获何奖励效益或专利） |
|  |  |  |  |

任现职后主要专业技术工作业绩登记（二）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 起止  时间 | 专业技术工作名称（项目、课题、成果等） | 工作内容、本人起何作用  （主持、参加、独立） | 完成情况及效果（获何奖励效益或专利） |
|  |  |  |  |

著作、论文及重要技术报告登记

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 日期 | 名称及内容提要 | 出版、登载获奖或在  学术会议上交流情况 | 合(独) 著、译 |
| 年 月 |  |  |  |

考 试 成 绩 及 答 辩 情 况

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 日 期 | | 考试种类 | 考试科目 | 考试成绩 | 组织考试单位 |
|  | |  |  |  |  |
|  | |  | **本** |  |  |
|  | |  | **页** |  |  |
|  | |  | **不** |  |  |
|  | |  | **用** |  |  |
|  | |  | **填** |  |  |
|  | |  |  |  |  |
| 答  辩  情  况 |  | | | | |
| 公 章  负责人： 年 月 日 | | | | |

年度及任职期满考核结果

|  |
| --- |
| 公 章  负责人： 年 月 日 |

单 位 推 荐 意 见

|  |  |
| --- | --- |
| 基 层 单 位 意 见 | |
| 经公示（公示期为XX年XX月XX日至XX年XX月XX日），材料真实，符合XX职务任职资格申报条件，同意推荐。  公 章  负责人： 年 月 日 | |
| 主 管 部 门 意 见 | 市 职 改 办 意 见 |
| （档案由市人才中心管理的，打印存档证明装订在最后一页，本页不需要盖章）  公 章  年 月 日 | 公 章  年 月 日 |